



ROMANIA
PRIMARIA COMUNEI DUMITRESTI
JUDETUL VRANCEA
PRIMAR

Comuna Dumitrești, Județul Vrancea , cod poștal 627110
Tel - 0237 241134; Fax - 0237 241190 ;e-mail primariadumitresti@yahoo.com

Prezentat în sedinta ordinară a consiliului local
Dumitrești din data de 31.03.2023

R A P O R T

**PRIVIND STAREA ECONOMICA, SOCIALĂ SI DE
MEDIU A COMUNEI DUMITRESTI**

În conformitate cu prevederile art.155 alin.(1) , lit. "b" și alin (3) lit. "a" din **din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ** , în primul trimestru din anul în curs pentru anul anterior , un raport anual privind starea economică, social si de mediu a unității administrativ-teritoriale, raport care constituie momentul bilanțului, ce se referă la capacitatea efectivă a administrației publice locale de a gestiona și rezolva în nume propriu si cu responsabilitate treburile publice și patrimoniul localității în interesul comunității locale pe principiile autonomiei locale. Ca atare vă prezint starea economică și socială a comunei Dumitresti pentru anul 2022, dupa cum urmează:

1. POPULATIA COMUNEI
2. ADMINISTRATIE PUBLICA
3. STARE CIVILA
4. PRESTATII SOCIALE
5. SITUATIA ECONOMICA
6. IMPOZITE SI TAXE LOCALE
7. ACTIVITATEA DE URBANISM
8. PROTECTIA MEDIULUI
9. SITUATII DE URGENTA
10. REALIZARI ADMINISTRATIVE LOCALE- PROIECTE
EXECUTATE SAU IN CURS DE EXECUTARE

In prezent există pe rolul instantelor de judecată un numar de 35 dosare

In decursul anului 2022 au participat în audiențe la primar un numar de 520 persoane, cu următoarele probleme:

Fond funciar	- 89
Urbanism	- 7
Utilitati	- 35

Starea drumurilor	- 82
Solicitare ajutor financiar	- 62
Solicitare loc de munca	- 10
Probleme sociale	-120
Mediu	- 4
Diverse alte probleme	-125

1. POPULAȚIA COMUNEI

Numărul locuitorilor din comuna Dumitrești , comunicat de Institutul Național de Statistică , este de 4095 locuitori.

La nivel de comună există un număr de 2638 roluri a persoanelor cu domiciliul în localitate și 1130 de roluri a persoanelor cu domiciliul în afara localității, deci un total de 3768 de roluri.

2. ADMINISTRATIE PUBLICĂ

În anul 2022 s-au organizat **15 ședințe** ale Consiliului local Dumitrești din care 12 ședințe ordinare și 3 ședințe - de îndată, în care s-au adoptat **58 de hotărâri de către Consiliul local al comunei Dumitrești.**

Hotărârile adoptate de Consiliul local au intrat în vigoare la data aducerii la cunoștință publică sau comunicării în funcție de caracterul normativ sau individual, lucru ce s-a făcut fără excepție. Trecând la atribuțiile proprii, prima, prevăzută de lege dar și cea mai importantă, din care decurg și celelalte ,este asigurarea respectării Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local și ale altor acte normative (ordine și instrucțiuni ale miniștrilor, ordine ale administrației publice centrale, ale Prefectului și a hotărârilor Consiliului județean) în condițiile legii. În acest sens, în perioada la care ne referim, s-a urmărit ca imediat de la adoptare și publicare a actelor normative, să se stabilească măsurile necesare pentru punerea în aplicare a sarcinilor reieșite din acestea, prin stabilirea pentru compartimentele din aparatul de specialitate al primarului a obligațiilor ce revin pentru aducerea la îndeplinire a acestora.

În cursul anului 2022 s-au emis de către Primarul comunei Dumitrești un număr de **473 de dispoziții**, în scopul bunei desfășurări a activității ,aceste dispoziții au fost emise în diferite domenii cum ar fi: convocarea în ședințe a Consiliului Local, acordarea, ajutorului pentru încălzirea locuinței, acordarea, modificare, suspendare și încetarea de ajutoare sociale ,acordare ajutoare de urgență, acordare, încetare, respingere a cererilor pentru alocația de susținere, precum și recuperarea unor sume încasate necuvenit ca alocație de sprijin sau ajutoare sociale, constituire comisii de evaluare a ofertelor pentru lucrări și achiziții publice ,constituirea unor comisii de recrutare functionari publici si personal contractual ,acordarea unor ajutoare pentru o parte din cheltuielile cu înmormântarea pentru persoanele beneficiare de ajutor social, constituirea unor comisii de licitații și recepție lucrări , comisii de inventariere dispoziții emise în domeniul situațiilor de urgență, precum și alte domenii.

3. STARE CIVILĂ

Activitatea de starea civilă, pe anul 2022 se prezintă astfel:

- nașteri – 22 acte din care - 22 transcrieri
- căsătorii – 14 acte de căsătorii ;
- decese - 47 acte de deces ;

- cereri duplicate – 81 certificate de naștere
 - 26 certificate de căsătorie
 - 27 certificate de deces

Activitatea de stare civilă a fost verificată de Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanei Focsani pentru anul 2022, când s-a constatat că aceasta s-a desfășurat în condiții corespunzătoare în conformitate cu legislația în domeniu.

În concluzie, putem spune că activitatea în domeniul administrației publice s-a desfășurat în condiții bune, neexistând probleme majore care să nu poată fi rezolvate.

4. PRESTAȚII SOCIALE

Asistența socială are ca obiectiv principal de activitate, protecția socială la nivel comunitar, atât prin aplicarea unor acte normative, cât și prin colaborarea cu diverse instituții private sau de stat și cu alți factori din societate. Compartimentul de asistență socială asigură aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Principalele activități desfășurate se referă la relații cu comunitatea și acordarea de prestații sociale.

Prestații sociale 2022 :

1. Ajutoare sociale acordate în baza legii 416/2001 – 198 din care - 60 persoane apte de muncă, 49 persoane care efectuează ore de muncă și 149 fac excepție de la presta lunar.
2. Ajutoare pentru încălzirea locuinței – lemne - 716.
3. Alocații de stat – 47
4. Alocație dublă pentru copii cu handicap – 8
5. Alocație de susținerea familiei – 21
6. Stimulent insecte – 6
7. Indemnizație creștere copil – 9

În anul 2022 la nivelul compartimentului de Asistență Socială s-au soluționat la cererea persoanelor interesate și a celor aflate în dificultate, următoarele categorii de servicii sociale :

Servicii sociale :

1. Ajutoare de urgență – 31
2. Au fost evaluate un număr de 7 familii pentru prevenirea abandonului ;
3. Au fost efectuate un nr. de 155 anchete sociale pentru comisiile de expertiză ; 87 pentru acordarea burse elevi ; 12 pentru notariat și judecătorie.
4. Au fost angajați un număr de 35 asistenți personali ai persoanelor cu handicap și acordate 45 de indemnizații de însoțitor pentru persoane cu handicap grav .
5. Sunt monitorizați :
 - 8 plasamente familiale
 - 3 copii pentru care s-a propus măsura de supraveghere specializată în familie
 - 14 familii a căror copii sunt ocrotiți în centre de plasament
 - 22 copii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate

5. SITUAȚIA ECONOMICĂ

5. SITUAȚIA ECONOMICĂ.

În ceea ce privește cifrele privind veniturile pe anul 2022, componente ale bugetului au avut prevederi anuale (drepturi de încasat) de 12.824.000 lei, iar realizări de 10.053.129 lei, realizări de 82 %.

La capitolul cheltuieli, dintr-un total de 12.824.000 lei, s-au realizat 11.527.963 lei – 90%.

Pe capitolul bugetare, realizările la partea de cheltuieli se prezintă astfel:

- CAP. 51 A – autorități executive – 2.012.867 lei
- CAP. 61 A – Ordine publică și situații de urgență – 135.558 lei
- CAP. 65 A – Învățământ – 1.536.171 lei.
- CAP. 66 A – Sanatate – 208.443 lei
- CAP. 67 A – Cultură, religie, sport – 582.977 lei
- CAP. 68 A – Asistență socială – 3.052.277 lei.
- CAP. 70 A – Servicii publice de dezvoltare – 1.372.975 lei
- CAP. 74 A – Protecția mediului 171.715 lei.
- CAP. 84 A – Transporturi 2.454.980 lei

La sfârșitul anului 2022, Comuna Dumitrești are un excedent de 251.134 lei, sumă ce poate fi folosită în anul curent la secțiunea de dezvoltare pentru investiții.

Din totalul de cheltuieli ale anului 2022, în sumă de 11.527.963 lei, pe titluri de cheltuieli se defalcă astfel:

- Titlul 10 – cheltuieli de personal – 2.618.007 lei
- Titlul 20 – Bunuri și servicii 2.975.868 lei
- Titlul 58 – Proiecte FEN 0 lei
- Titlul 57 – Asistență socială 1.885.852 lei
- Titlul 59 – Alte cheltuieli 801.000 lei
- Titlul 71 – Cheltuieli de capital / investiții 3.247.236

6. IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE.

În evidențele Primăriei s-au înregistrat la finalul anului 2021 un număr de 3527 contribuabili, din care 3442n persoane fizice și 85 persoane juridice.

În anul 2022 s-au lichidat un număr de 2284 poziții, iar un număr de 1243 poziții au rămas cu rămășiță, în special amenzi. În anul 2022, rămășița se împarte astfel:

- Persoane fizice: - Impozit pe clădiri – 119.476 lei
 - Impozit pe terenuri – 135.359 lei
 - Impozit extravilan – 144.900 lei
 - amenzi 1.068.734 lei
 - concesiuni 14.625 lei
 - TMT – 343.644 lei
 - alte impozite și taxe - 99.284 lei
 - apa, canal - 55.648 lei
- Persoane juridice: - impozit pe clădiri - 31.536 lei
 - impozit pe terenuri – 1010 lei
 - TMT – 44.617 lei

Total rămășiță 2022 = 2.003.085 lei.

În activitatea de încasare a impozitelor și taxelor locale activitatea s-a desfășurat astfel:

- Operarea în bază de date și stabilirea impozitelor și taxelor locale s-a făcut conform declarațiilor depuse de contribuabili.

- Verificarea și controlul exactității datelor înscrise în declarații, în conformitate cu actele notariale sau contabile anexate.

- Identificarea persoanelor fizice și juridice care posedă bunuri supuse impozitarii, dar nedeclarate și întreprinderea de acțiuni pentru intrarea acestora în legalitate.

- Încasarea sumelor datorate de contribuabilii persoane fizice și juridice, calcularea și încasarea majorărilor după expirarea termenelor legale de plată.

- Urmărirea permanentă a amenzilor de circulație (verificare, încasare, debitare).

- S-au înmatriculat și s-au radiat mijloace de transport conform actelor aduse de contribuabil, trimise de diverse unități de la care au fost procurate sau de poliția rutieră.

- S-au întocmit borderouri de scadere pentru persoanele veteran de război sau vaduve.

Problemele, în încasarea debitelor, sunt la încasarea amenzilor și la încasarea debitelor de la persoanele care nu au domiciliul pe raza comunei Dumitrești, precum și de la persoanele fizice fără venituri sau cu venituri foarte mici.

7. ACTIVITATEA DE URBANISM

Activități principale:

Emiterea de autorizații de construcții, certificate de urbanism.

- nr. autorizații de construire = 7

- nr. certificate de urbanism = 23

În cursul anului 2022, principalul obiectiv în ceea ce privește activitatea de Urbanism și Amenajarea Teritoriului a fost îndeplinirea atribuțiilor specifice și anume:

- verificarea documentațiilor și emiterea de certificate de urbanism;

- verificarea documentațiilor și emiterea de autorizații de construire;

- întocmirea documentațiilor necesare aferente certificatului de urbanism respectiv autorizațiilor de construcții, în vederea obținerii avizului arhitectului șef din cadrul Consiliului Județean Vrancea,

- depunerea documentațiilor necesare și obținerea avizelor și notificărilor, conform certificatelor de urbanism, pentru proiectele de investiții și urmărirea disciplinei în construcții.

Lunar și trimestrial s-au întocmit și trimis situații statistice predate la Direcția de Statistică Vrancea și la Inspectoratul de Stat în Construcții județul Vrancea

S-au încheiat situații, lunar și trimestrial, privind situația lucrărilor autorizate, verificate de Inspectoratul de Stat în Construcții.

8. PROTECTIA MEDIULUI

În anul 2022 s-au luat următoarele măsuri pentru conservarea și protecția mediului:

- s-a urmărit depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni, aceste nereguli ducând la poluarea accidentală a mediului sau a surselor și cursurilor de apă;

- s-au realizat sisteme de colectare selectivă (plastic, hârtie, sticlă și metal) depozitare, transport a deșeurilor și gunoaielor în locuri special amenajate;

- s-au mai distribuit europubele la persoanele care au încheiat contract de salubritate în anul 2022;

- s-au reparat si intretinut mai multe drumuri comunale poduri, podete,s-au curatat si amenajat santurile ;
- s-au organizat actiuni de salubritate a satelor, a pasunilor, a cursurilor de apa, in preuna cu beneficiarii drepturilor, asigurate de legea 416/2006 ;
- s-au prelevat probe din apa din fantanile și cismele de interes public din fiecare sat al comunei si s-au analizat la DSP. Rezultatul au fost e corespunzatoare si chimic și bacteriologic ;
- s-au executat lucrari de intretinere a digurilor ,lucrari de protectie si intretinere a albiilor , prevenirea poluarii si asigurarea scurgerii apelor.

În concluzie, activitățile enumerate au urmărit îndeaproape desfășurarea în bune condiții a acestora în conformitate cu legile în vigoare, cu toate acestea au mai rămas multe de rezolvat.

9. SITUAȚII DE URGENȚĂ

Gestionarea documentelor pentru situatii de urgenta (PSI si protectia civila) conform Legii 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor si a Legii 481/2004 privind protectia civila, este detinuta prin decizia emisa de Presedintele Comitetului Local pentru situatii de urgenta, primar Petrica Dogaru si de catre seful SVSU – referent Hirju Tudorel.

In anul 2022 s-au inregistrat incendii pe raza comunei, unde s-a intervenit cu autospeciala din dotare. Incendiile s-au inregistrat la locuinte si anexele acestora , provocand diverse pagube materiale.

Au fost intocmite 14 rapoarte de interventie pentru locuințe și 53 rapoarte de intervenție pentru vegetație uscată.

Din cauza ploilor torentiale, au fost afectate mai multe drumuri comunale din satele Lupoia Motnau , Trestia, Siminoc , Poienita, Tinoasa, Biceștii de Sus, Blidari și Dumitresti - Fata. Din cauza alunecărilor de teren a fost afectată o locuință din satul Biceștii de Sus pentru care s-au întocmit 2 rapoarte operative.

Cetățenii au fost atentionati cu adrese ,privind depozitarea diferitelor materiale pe domeniul public si amplasarea punctelor de desfacere a buteliilor portabile GPL , respectarea distantelor minime față de vecinatate . Au fost achizitionate un tambur de înaltă presiune și 6 căști de protecție. .

Scopul desfasurarii activitatilor desfasurate de SVSU va avea în vedere cresterea nivelului de securitate a vietii cetatenilor, bunurilor si valorilor în situații de urgență.

10. REALIZARI ADMINISTRATIVE LOCALE- PROIECTE EXECUTATE SAU IN CURS DE EXECUTARE

- 1.Modernizare drum de interes local în sat Galoiesti ,comuna Dumitresti , județul Vrancea , finalizat.
- 2.Amenajare spațiu de joaca si construire zid de sprijin , în curs de finalizare .
- 3.Proiectul Amenajari trotuare si cai de acces rutiere , reabilitare si modernizare sisteme de colectare si dirijare a apelor pluviale (podete, santuri pereate), finalizat.
- 4.Alimentare cu apa și canalizare în satele Biceștii de Sus si Roscari , în curs de realizare .
- 5.Amenajare teren de sport, finalizat.
- 6.Construire radier pentru amplasare bazin de stocat apa pentru culturi agricole in sat Galoiesti, finalizat.

7. Construire piata agroalimentara , în curs de finalizare.
8. Modernizare drumuri de interes local , comuna Dumitresti , judetul Vrancea etapa I , in curs de finantare.
9. Reabilitare ulite satesti in satele Galoiesti , Bicestii de Sus , Roscari si Dumitresti , comuna Dumitresti , judetul Vrancea, finalizat.
10. Modernizare drumuri de interes local , comuna Dumitresti , judetul Vrancea etapa II depus cerere de finantare.
11. „Reabilitare energetică clădire administrativă, comuna Dumitrești,, semnat contract de finantare, in implementare.
12. Digitalizare a serviciilor comunei DUMITREȘTI” în cadrul finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte Pilonul IV – Coeziune economică, socială și teritorială -Componenta C10 – Fondul local, semnat contract de finantare.
13. Reabilitare în vederea creșterii eficienței energetice a clădirii publice -Liceul Teoretic Grigore Gheba ,Comuna Dumitresti ,Judetul Vrancea "in cadrul Planului National de Redresare si Rezilienta Componenta 10 – Fondul Local, semnat contract de finantare.

PRIMARUL COMUNEI DUMITREȘTI,
Banaurs Adrian - Viorel

