

ANUNȚ

privind organizarea în data de 24 august 2023 a examenului de promovare a personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior din cadrul Cabinetului Primarului

Având în vedere prevederile:

- Hotărârii Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

- art. 31 alin. (2), (4) și alin.(5) și ale anexei nr. 8, cap. II, lit. A, subcapitolul IV, pct. I Reglementări specifice personalului încadrat pe bază de contract individual de muncă - personal contractual din administrația publică - din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
Primăria comunei Dumitrești organizează în data de 24.08.2023, ora 11⁰⁰, la sediul primăriei, examen de promovare a personalului contractual într-o funcție cu nivel de studii superior.

Promovarea personalului contractual într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior se face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-un post prevăzut cu studii superioare de scurtă sau de lungă durată, al cărui grad profesional este imediat superior celui de debutant, cu menținerea gradației avute la data promovării, ca urmare a obținerii unei diplome de nivel superior și a promovării examenului organizat în acest sens.

Condiții de participare la examen:

Poate participa la examenul de promovare într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior personalul contractual care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- cererea salariatului, cu viza șefului ierarhic privind propunerea de promovare;
- salariatul a absolvit o formă de învățământ superior în specialitatea în care își desfășoară activitatea sau considerată de autoritate sau instituție ca fiind utilă pentru desfășurarea activității;

Dosarul de înscriere la examen:

Pentru înscrierea la examen, dosarul de examen va cuprinde următoarele documente:

- cerere de înscriere la examen, adresată conducătorului instituției, avizată cu propunerea șefului ierarhic,
- copie a diplomei de licență sau, după caz, adeverința care să ateste absolvirea studiilor superioare.

Perioada de depunere a dosarelor: în 10 zile lucrătoare de la afișarea anunțului privind organizarea examenului.

Examenul constă în:

- proba scrisă - 24.08.2023, ora 10⁰⁰, sediul primăriei.

I Bibliografie

1. Constituția României.

2. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare.
3. O.U.G . 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare .
4. Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes local, cu modificările ulterioare.
5. H.G. nr.123/2002 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001, privind liberul acces la informațiilor de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

II TEMATICA

Nr .crt	Temele abordate	Cadrul legislativ
1.	Integral	Constituția României, Republicată, cu modificările și completările ulterioare
2.	Partea a III-a, Administrația publică locală, Titlul V Autoritățile administrative publice locale	Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
3.	Integral	Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes local, cu modificările ulterioare
4.	Integral	Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 Legea securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare.
5.	Integral	H.G. nr.123/2002 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001, privind liberul acces la informațiilor de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Notă : Pentru actele normative din cuprinsul bibliografiei, candidații vor avea în vedere modificările și completările la zi.

Relații suplimentare privind condițiile de participare la concurs și bibliografia/tematica se pot obține la sediul Primăriei comunei Dumitrești, județul Vrancea , județul Vrancea , de la secretarul comisiei de examen, telefon 0237/241134, interior 209.

REPREZENTANT LEGAL,

PRIMAR,

Banaurs Adrian – Viorel



AFISAT 09.09.2023.