

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 7 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARIA COMUNEI DUMITREȘTI, JUDEȚUL VRANCEA

organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor funcții de natură contractuală vacante:

1. Inspector de specialitate gr. IA din cadrul Compartimentului relații publice și secretariat
2. Șofer treapta I din cadrul Compartimentului administrativ

Concursul se organizează la sediul primăriei comunei Dumitrești. Proba scrisă va avea loc în data de 09 mai 2019, ora 10,00, iar interviul se va susține în data de 13 mai 2019, ora 10,00.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune la sediul primăriei comunei Dumitrești, județul Vrancea, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului privind organizarea concursului și trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din Regulamentul - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare și anume:

a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie, conformă cu originalul/ raport salariat REVISAL;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit b), c) și d) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cazul documentului prevăzut la lit e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are

obligăția de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

NOTA: Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele și în ordinea enumerată mai sus.

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute de art. 3 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare și anume:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de execuție de inspector de specialitate gr IA sunt :

- Nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;

- Vechime în muncă minimum 9 ani;

- Cunoștințe operare calculator – nivel mediu – dovedite cu adeverință/diplomă/certificate/atestat;

- Bune abilități de comunicare, adaptabilitate, inițiativă.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de execuție de șofer treapta I sunt :

- Nivelul studiilor: absolvent de școală profesională cu diplomă de studii;

- Permis de conducere categoria B;

- Minimum 5 ani vechime în activitatea de șofer sau mecanic utilaje;

- Cunoștințe minime de mecanică auto și întreținere mașini și utilaje.

A: Bibliografia propusă pentru funcția contractuală de execuție de inspector de specialitate gr.IA

1. Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

2. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată.

3. Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparenta decizională în administrația publică.

4. Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

5. Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată cu modificările și completările și ulterioare.

6. Ordonanța Guvernului Nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

7. Hotărârea Guvernului nr. 1723 /2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul

8. Constituția României, republicată.

B. Bibliografia propusă pentru funcția contractuală de șofer, treapta I

1. Legea nr. 477 din 8 noiembrie 2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

2. Ordonata de Urgență nr. 195 din 12 decembrie 2002 republicată privind circulația pe drumurile publice.

3. Hotărârea Guvernului nr. 1391 din 4 octombrie 2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice

4. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Calendarul desfășurării concursului este prezentat în anexa la prezentul anunț.

Relații suplimentare la sediul primăriei comunei Dumitresti, județul Vrancea, telefon 0237214134., interior 209, fax 1237241190; e-mail: primariadumitresti@yahoo.com.

Dogaru Petrică

Primarul comunei Dumitresti



Concursul se va desfășura după următorul calendar

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI:

Etapa de concurs	Data / Perioada
Publicarea anunțului	11.04.2019
Depunerea dosarelor	11.04. – 02.05.2019, ora 16:00
Evaluarea dosarelor și afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	03.05.2019, ora 16:00
Depunerea contestațiilor rezultatelor în urma selecției dosarelor	06.05.2019, ora 08:00 - 12:00
Afișarea rezultatelor după contestații	06.05.2019, după ora 15:00
Sustinere proba scrisă	09.05.2019, ora 10:00 – 13:00
Afișarea rezultatelor proba scrisă	09.05.2019, după ora 15:00
Depunerea contestațiilor	10.05.2019, ora 8:00 - 10:00
Afișarea rezultatelor după contestații	10.05.2019, după ora 13:00
Interviul	13.05.2019, ora 10:00
Afișarea rezultatelor	13.05.2019, ora 13:00
Depunerea contestațiilor după proba interviului	13.05.2019, ora 13:00 – 15:00
Afișarea rezultatelor finale	13.05.2019, după ora 15.30

Primar, Petrica DOGARU

